**ZAMAWIAJĄCY:**

**SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ w WARSZAWIE**

**UL. NOWOWIEJSKA 27**

**00-665 WARSZAWA**

**Znak sprawy: DZP.261.1.2026**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego**

**w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia mniejszej niż 750 000 euro, na podstawie art. 359 pkt 2 w zw. z art. 275 pkt 1** **ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm. , zwanej dalej „ustawą Pzp”) pn.:**

**Ochrona fizyczna i monitoring**

**Szpitala Nowowiejskiego**

Nr postępowania: **1/DZP/2026**

## **Nazwa, adres Zamawiającego oraz strona internetowa**

Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*.

Tel.: / 0-22/ 11-65-359.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.szpitalnowowiejski.pl](http://www.szpitalnowowiejski.pl),

e-mail: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl).

**Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa")** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1245628>

Godziny pracy Zamawiającego: 8:00 – 15:00.

## **II.** **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*;**
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@szpitalnowowiejski.pl](mailto:iod@szpitalnowowiejski.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku* postępowania *o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania   
    o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne   
    z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych,   
    ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie** **zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia mniejszej niż 750 000 euro, na podstawie art. 359 pkt 2 w zw. z art. 275 pkt 1** **ustawy** Pzp i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, przy udziale komisji przetargowej.
2. Postępowanie prowadzone jest dla zamówienia o wartości mniejszej od progów unijnych, określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Przedmiotem postępowania jest usługa społeczna o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość 750 000 euro.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
4. Wykonawca otrzymuje Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część, zwaną dalej „Specyfikacją” lub skrótem „SWZ”.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
9. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób,   
   o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
10. **Warunek zatrudnienia.**

Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot Umowy zobowiązuje się do zatrudnienia, o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie umowy o prace co najmniej 6 osób, które będą wykonywały czynności ochrony fizycznej przez cały okres realizacji niniejszej zamówienia oraz 1 osobę jako koordynatora.

Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 95 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań zostały opisane w załączniku nr 7 do SWZ projektowane postanowienia umowy w § 3 ust. 5 tych postanowień.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. **Uzasadnienie odstąpienia od podziału zamówienia na części:**

Instytucję podziału zamówień publicznych reguluje art. 91 ust. 1 PZP. Zgodnie z nim zamawiający może udzielić zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia lub dopuścić możliwość składania ofert częściowych w ramach jednego postępowania o udzielenie zamówienia. Powyższe jasno wskazuje, że w wypadku, gdy charakter zamówienia wskazuje na możliwość podziału, od zamawiającego zależy, czy wyodrębni części, które będą stanowiły przedmioty odrębnych postępowań, czy też podzieli jedno większe zamówienie na części i przeprowadzi je w ramach jednego postępowania.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający odstąpił od podziału zamówienia na części   
z uwagi na fakt, iż ze względów technicznych oraz organizacyjnych nie jest możliwe rozdzielenie i dokonanie podziału zamówienia w ten sposób, że przedmiot zamówienia stanowiłby odrębną część. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług ochrony fizycznej i monitoringu Szpitala Nowowiejskiego. Ze względów zarówno technicznych   
i organizacyjnych usługa ta może być realizowana wyłącznie jako całość świadczenia. Ewentualny podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi   
i kosztami wykonania zamówienia. Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zamawiający odstępując od podziału zamówienia na części ma możliwość sprawnego i szybkiego przesuwania pracowników ochrony fizycznej np. pomiędzy lokalizacjami co nie byłoby możliwe w przypadku podziału zamówienia na części ze względu na lokalizacje Zamawiającego. Ponadto przedmiotem zamówienia jest również monitoring sygnałów alarmowych i dojazd grupy interwencyjnej co przy częściowym świadczeniu usług stanowiłoby trudności techniczne oraz organizacyjne a także zwiększone koszty wykonania zamówienia.

Należy także wskazać, iż **orzecznictwo KIO wskazuje na autonomiczność decyzji zamawiającego co do podziału zamówienia na części, którą może on podjąć na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną.** Stanowisko to potwierdza wyrok z dnia 13 listopada 2017 r. w połączonych sprawach KIO 2261/17; KIO 2269/17; KIO 2270/17; KIO 2287/17, w którym Izba odniosła się m.in. do motywu 78 Dyrektywy klasycznej. W motywie tym prawodawca europejski wskazał, że zamówienia publiczne powinny być dostosowane do potrzeb MŚP – w tym celu oraz aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Jednocześnie państwa członkowskie powinny zachować możliwość podejmowania dalszych starań   
w celu ułatwiania MŚP udziału w rynku zamówień publicznych, rozszerzając zakres obowiązku rozważenia celowości podziału zamówień na mniejsze części, żądając   
od instytucji zamawiających uzasadnienia decyzji o niedokonywaniu podziału zamówień na części lub czyniąc ten podział obowiązkowym pod pewnymi warunkami.

Należy także wskazać, iż z motywu 78 dyrektywy 2014/24/UE nie wynika obowiązek podziału zamówienia na części w każdym przypadku. Zamawiający będzie uprawniony do nie podzielenia zamówienia w przypadku, gdyby podział zamówienia „**groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia”.**

Izba odniosła się w związku z powyższym do uzasadnienia projektu nowelizacji ustawy PZP z dnia 22 czerwca 2016 r., w którym wskazano, że „mimo, iż nowa dyrektywa klasyczna i sektorowa upoważniają państwa członkowskie do wprowadzenia obowiązku podziału zamówienia na części, projekt przewiduje swobodę wyboru dla zamawiającego w tym zakresie”. W opinii KIO nie powinno być zatem wątpliwości, że **polski ustawodawca świadomie podjął decyzję, że nie skorzysta z wynikającego z art. 46 ust. 4 Dyrektywy 2014/24/UE upoważnienia do wprowadzenia obowiązku podziału zamówienia w celu wsparcia MŚP** (art. 46 ust. 4 Dyrektywy 2014/24/UE stanowi,   
że państwa członkowskie mogą ustanowić obowiązek udzielania zamówień w formie oddzielnych części na warunkach określanych zgodnie ze swoim prawem krajowym   
i z uwzględnieniem prawa unijnego). Omawiany wyrok dotyczył postępowania,   
w którym wprawdzie podział na części został dokonany, jednak wykonawcy zakwestionowali ilość tych części, uznając, że są one zbyt duże i można je podzielić dalej. W tej sytuacji Izba stwierdziła, że art. 36aa PZP nie nakłada bezwzględnego obowiązku podziału zamówienia na części, stanowi natomiast o uprawnieniu zamawiającego do podziału zamówienia i nie zawiera wprost obowiązku wyjaśniania przez zamawiającego przyczyn, dla których nie zastosował podziału zamówienia na części – obowiązek ten wynika natomiast z normy ujętej w art. 96 ust. 1 pkt 11 PZP, dotyczącej prowadzenia protokołu postępowania.

Izba uznała, że w rozstrzyganej sprawie naruszenie tego ostatniego przepisu nie było   
i nie mogło być przedmiotem zarzutu, gdyż Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Jak przyjęła ostatecznie KIO „innymi słowy ponieważ art. 36aa ust. 1 PZP nie określa w jakich przypadkach należy podzielić zamówienie na części, **decyzja w tym zakresie pozostawiona jest autonomicznej woli zamawiającego, który kieruje się   
w tym zakresie swoim potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia**”. W orzeczeniu z dnia 10 listopada 2017 r. (KIO 2236/17) Izba podkreśliła, że zarówno decyzja w zakresie samego podziału, jak też co do samego sposobu w jaki zostanie podzielone zamówienie, pozostawiona jest autonomicznej woli zamawiającego. Swoboda zamawiającego w decyzji o braku podziału zamówienia   
na części ograniczona jest jedynie zasadą uczciwej konkurencji. W związku z tym **każdorazowo należy badać, czy w konkretnych okolicznościach decyzja co do podziału zamówienia co do ilości części nie naruszy konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o nie**.

UZP zwraca uwagę, że „ustawodawca europejski za okoliczność uzasadniającą rezygnację z podziału na części uznał jedynie nadmierne trudności czy koszty oraz brak koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.   
A contrario uznać należy, iż obawy związane z ewentualnymi niewielkimi trudnościami czy kosztami bądź nieznacznymi problemami z koordynowaniem działań wykonawców, a tym bardziej wygoda zamawiającego, nie powinny stanowić dostatecznej podstawy do zaniechania podziału zamówienia na części. Jednakże zastrzec należy, że ocena   
ta powinna być dokonywana każdorazowo z uwzględnieniem wszystkich okoliczności danego przypadku. Warty przytoczenia jest również wyrok KIO wydany w sprawie   
o sygn. akt 1985/17 w którym KIO stwierdziła:

*,,Mając na uwadze powyższe wskazać należy, że ustawodawca krajowy nie skorzystał   
z uprawnienia określonego w Dyrektywie i nie wprowadził obowiązku podziału zamówienia na części. Oznacza to, po pierwsze brak w przepisach krajowych normy   
o charakterze ius coges, po drugie brak możliwości konwalidacji czynności polegającej na niedopuszczeniu składania w postępowaniu ofert częściowych przez organy rozpoznające środki ochrony prawej. Brak bowiem obowiązku w tym zakresie powoduje, że nie sposób sformułować w tym zakresie zarzutu wobec podmiotu zamawiającego. Argumenty te znajdują również potwierdzenie w części motywacyjnej ww. Dyrektywy, gdzie w motywie 78 wskazano, że: Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.*

*Mając na uwadze powyższe, zarówno przepisy Dyrektywy klasycznej, jak również przepisy prawa krajowego, na skutek nie skorzystania przez ustawodawcę krajowego   
z nadanych mu treścią tej Dyrektywy uprawnień w tym zakresie, nie konstytuują obowiązku podziału zamówienia na części. Przepisy części motywacyjnej oraz normatywnej Dyrektywy zawierają jedynie postulat skierowany do Państw Członkowskich aby zachęcać podmioty zamawiające do podziału zamówienia na części celem ułatwienia udziału w zamówieniach małym i średnim przedsiębiorcom. Jedyny obowiązek w tym zakresie odnosi się do konieczności wskazania w protokole postępowania uzasadnienia niedokonania takiego podziału.*

*W tym zakresie Izba w niniejszym składzie podzieliła również argumentację zawartą   
w wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 1 września 2017 r. wydanym w sprawie rozpoznawanej pod sygn. akt* [*KIO 1771/17*](https://sip.lex.pl/#/document/539269241?cm=DOCUMENT)*, gdzie wskazano, że brak podziału zamówienia na części może być uzasadniony względami organizacyjnymi   
i ekonomicznymi - tak jak miało to miejsce w niniejszym postępowaniu. W orzeczeniu tym Izba odesłała do Preambuły obowiązującej dyrektywy klasycznej, gdzie w motywie 78 dopuszcza się ograniczenie podzielenia zamówienia na części jeżeli uzasadnione to jest albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonania zamówienia”.*

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiotowe środki dowodowe**

1. Przedmiotem zamówienia jest stała ochrona fizyczna, stałe monitorowanie sygnałów alarmowych systemu sygnalizacji włamania oraz sygnałów pożarowych obiektów Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, zwanego dalej „Szpitalem Nowowiejskim”. Przedmiot zamówienia dotyczy kompleksu budynków przy: ul. Nowowiejskiej 27, ul. Dolnej 42,   
   ul. Puławska 87/89 oraz Rasztów ul. Cypriana Kamila Norwida 2, gmina Klembów (wg. poniższej specyfikacji) w okresie 24 miesięcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 8 Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

79710000-4 – usługi ochroniarskie.

79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu.

1. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**

Zamawiający **nie żąda**, złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

1. **Wizja lokalna**
2. Zamawiający **dopuszcza możliwość** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej, lecz nie jest ona obowiązkowa.

2) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej:

a) Zamawiający ustala termin wizji lokalnej na dzień 22 stycznia 2026 r.

b) Miejsce i godzina wizji lokalnej:

- Warszawa ul. Nowowiejska 27 – o godz. 9.00,

- Warszawa ul. Dolna 42 - o godz. 10.00,

- Warszawa ul. Puławska 87/89 - o godz. 11.00,

Osoba do kontaktu: Robert Oczkowicz tel. 22 11 65 299

c) Miejsce i godzina wizji lokalnej:

- Rasztów ul. Cypriana Kamila Norwida 2, gmina Klembów – o godz. 13.30,

Osoba do kontaktu: Piotr Napieraj tel. 22 18 83 103.

**VI. Podwykonawstwo**

1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.

2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w okresie 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 02.04.2026 r. od godz. 12:00 (Planowany termin realizacji umowy to 02.04.2026 r. od godz. 12:00 – 02.04.2028 r. do godz. 12:00).

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U.   
z 2025 r. poz. 532).

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 1.000.000,00 zł.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie - należycie wykonał lub wykonuje co najmniej **2** zamówienia dotyczące **usług ochrony fizycznej,** świadczone nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy (jeżeli dane zamówienie jest nadal wykonywane, okres wykonanej już części zadania powinien wynosić minimum 12 miesięcy), a wartość roczna każdego wykonanego zamówienia lub jego zrealizowanej części wynosi co najmniej 1.000.000,00 zł brutto\*,

*\*jeżeli Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunku, wykaże zamówienia, których wartość wyrażona jest w walucie innej niż PLN, powinien on dokonać przeliczenia wartości zamówienia na PLN, wg średniego kursu publikowanego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, tabela A – tabela średnich kursów walut obcych.*

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 6 osobami - kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadających co najmniej roczne doświadczenie w pracy związane z fizyczną ochroną obiektów - o profilu psychiatrycznym.

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa ust. 2 pkt 4, zostaną spełniane wyłącznie, jeżeli: chociaż jeden z Wykonawców będzie dysponował osobami wskazanymi powyżej w specyfikacji jak również gdy Wykonawcy będą wspólnie dysponowali tymi osobami.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie,** z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy   
   w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ**.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy   
   w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp przewidującego wykluczenie Wykonawcy:**
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
5. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy   
   z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930);
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
    o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,   
   że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej   
   w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Zamawiający przewiduje fakultatywne przesłanki wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, tj.** w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2   
   i 5 lub ust. 2, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
9. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
10. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
11. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
12. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi   
    za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
13. zreorganizował personel;
14. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
15. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
16. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań   
    za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
17. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
18. Okresy, w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 1 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.
19. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
20. **Zamawiający przewiduje ponadto przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ustawy   
    z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
    (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) – dalej zwana „ustawą sankcyjną”, zgodnie z którym   
    z postępowania wyklucza Wykonawcę:**
21. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
22. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych   
    w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
23. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych   
    w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
24. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 8, następować będzie na okres trwania   
    ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego   
    na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
25. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału, na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2b do SWZ**.

## **X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 2a i 2b do** **SWZ.**
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.
3. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, powinno być ważne na dzień składania ofert, oraz składane w formie elektronicznej to jest opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

**1) Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

* + 1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
       i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

1. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

**2.1) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

**a) aktualną koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r.   
o ochronie osób i mienia, **o której mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 SWZ;**

**2.2) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

**a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej   
z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia opłaty, **spełniający wymagania określone w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 SWZ**;

**2.3) na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**

**a)** **wykaz usług** zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, **spełniające wymagania określone w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. a** **SWZ;**

**b)** **wykaz osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz   
z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWZ potwierdzający, że Wykonawca, **spełnia wymagania określone w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. b SWZ.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
   o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych   
   w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia   
   w wyznaczonym terminie, chyba że:
   * 1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
     2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   * 1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
     2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o który mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń   
   i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają   
   w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

## Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy PZP, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

* + - 1. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
      2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **– zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.**
      3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
      4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału   
         w postępowaniu.
      5. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
      6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa   
         w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o zasadach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:**

1. wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
2. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

- zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,

- złożenie oferty wspólnie,

- prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych postępowaniem zamówienie publiczne.

**2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**3.** Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy – **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.**

**4.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Mariusz Rakowski.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1245628>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres   
poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl).

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
   i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia   
   30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
   z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę   
   w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony   
   w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
   w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
7. **Wyjaśnienia treści SWZ:**
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
10. jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. **Oferta** składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.   
   W procesie składania oferty, na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny**   
   lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

##### Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. **Oferta powinna być:**
   1. sporządzona w języku polskim, na podstawie załączników niniejszej SWZ, tj.:
      1. **formularza oferty** – załącznik nr 1 do SWZ,
      2. **oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy PZP (Rozdziale X SWZ)** – załącznik nr 2a i 2b do SWZ,
      3. **pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby /** osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty),
      4. pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej,   
         w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.   
         W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
         o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich   
         w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
   2. **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy**, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi, wykonają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 3 do SWZ**.
   3. **zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów**, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów – **załącznik nr 4 do SWZ**,

2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce **wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, iż podlegać będzie odrzuceniu.
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy   
   o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie   
   z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r.   
    w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
    1. .zip
    2. .7Z
13. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages**. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
15. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES  o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz **projektowanymi postanowieniami** umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wartość oferty należy obliczyć zgodnie z niżej określonymi regułami:

a) (cena jednostkowa netto za 1 „h” - godzinę lub „mc” – miesiąc, pomnożyć przez ilości   
w danej pozycji) = wartość netto danej pozycji, a następnie wpisać stawkę podatku VAT i ustalić wartość brutto,

b) Należy zsumować odpowiednio wartości netto wszystkich pozycji oraz zsumować wartość brutto wszystkich pozycji,

c) Zsumowana łączna wartość brutto stanowi „wartość brutto (z VAT)” oferty.

1. Cena oferty brutto – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
3. Zgodnie z art. 225 ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

7. Zamawiający informuje, iż wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

8. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być podane i liczone   
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny bez wskazania liczby groszy Zamawiający przyjmie, że liczba groszy jest równa „0”.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim   
i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim   
i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

9. Celem rzetelnego porównania cen ofertowych, Wykonawcy są zobowiązani podać cenę z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej w Polsce dla przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeśli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XVI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 25.02.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, jeżeli jego wniesienia wymagano.

## **XVIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1245628> w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 27.01.2026 r. do godziny 09:30** .
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski   
   o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie)   
   w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania   
   oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIX. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **27.01.2026 r., po godz. 09:45.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania pod adresem:  [<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1245628>](https://platformazakupowa.pl/transakcja/976287) w sekcji ,,Komunikaty”.

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
2. **Cena (C) – waga kryterium 60%,**
3. **Doświadczenie koordynatora (D) – waga kryterium 20%,**
4. **Czas dojazdu grupy interwencyjnej (G) – waga kryterium 20%.**
5. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
   1. **Cena (C) – waga kryterium** **60** **%**

**cena najniższa brutto\***

**C =** ~~------------------------------------------------~~  **x 100 pkt x 60 %**

**cena oferty ocenianej brutto**

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

1. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12,
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie   
   w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

**2) Doświadczenie koordynatora (D) – waga kryterium 20 %,**

Wykonawca otrzyma punkty, jeżeli będzie dysponował osobą posiadającą co najmniej   
3 letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu czynności organizowania   
i kierowania zespołami pracowników ochrony fizycznej **w placówkach służby zdrowia (środowisko pacjentów z chorobami psychiatrycznymi)**.

Zamawiający przyzna punkty jak wyżej:

a) 3 lata doświadczenia – 5 pkt,

b) 4 lata doświadczenia – 10 pkt,

c) 5 lata doświadczenia – 15 pkt,

d) 6 lata doświadczenia – 20 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje koordynatorem spełniającym ww. podkryteria w zakresie kryterium „doświadczenie koordynatora” lub oferta Wykonawcy nie będzie zawierała pełnych informacji na ten temat Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje koordynatorem z okresem doświadczenia dłuższym niż 6 lat spełniającym ww. podkryterium Wykonawca w zakresie kryterium „doświadczenie koordynatora” otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt.

Punkty przyznawane będą za pełne lata doświadczenia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania więcej jak jednego koordynatora   
w celu uzyskania większej liczby punktów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby koordynatorów zamawiający do oceny ofert przyjmie doświadczenie koordynatora z najdłuższym doświadczenie w zakresie spełniania pozostałych warunków w niniejszym kryterium.

1. **Czas dojazdu grupy interwencyjnej (G) – waga kryterium** **20** **%.**

Punkty w kryterium „Czas dojazdu grupy interwencyjnej (G)” (maksymalna liczba punktów – 20 pkt) będą przyznawane, zgodnie z poniższym:

Czas dojazdu grupy interwencyjnej (G):

1. do 15 min (warunek minimalny) - 0 pkt,
2. do 10 min - 10 pkt,
3. do 5 min - 20 pkt

Wykonawca wskazuje deklarowany czas dojazdu grupy interwencyjnej w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ). Jeżeli Wykonawca nie wypełni odpowiedniej rubryki, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca deklaruje czas dojazdu grupy interwencyjnej na poziomie minimalnie wymaganym i otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona   
   z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę po zsumowaniu punktów w zakresie ww. kryteriów, **tj. C+D+G**.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny   
   i pozostałych kryteriów oceny ofert określonych w ust. 1, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**13.** Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

**14.** Wybór najkorzystniejszej oferty:

1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym w SWZ;

2) jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty;

3) w przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 2, oferta podlega odrzuceniu,   
a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania;

4) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 4 lit. a na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* + - 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ.**
      2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym   
         w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7** **do SWZ**.
      4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXV. Spis załączników do SWZ**

* + - 1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
      2. Załącznik nr 2 a i 2b – Oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy PZP.
      3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wspólnie ubiegających się o zamówienie na podst. art. 117 ust. 4 ustawy PZP.
      4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
      5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług.
      6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób.
      7. Załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowy.
      8. Załącznik nr 8 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
      9. Załącznik nr 9 – Książki Służby i Książka ewidencji wydawania i zdawania kluczy (wzór).

**SWZ opracowała Komisja Przetargowa:**

1. Przewodniczący komisji: Robert Oczkowicz

2. Sekretarz komisji: Mariusz Rakowski

3. Członek komisji: Artur Mikołajski

4. Członek komisji: Piotr Napieraj

5. Członek komisji:  Agnieszka Błaszczak

6. Członek komisji: Marta Bachańska

Warszawa, dnia 16.01.2026 r.

**ZATWIERDZIŁ**

**Z upoważnienia Dyrektora**

***Andrzej Marciniak***

**Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno - Finansowych**

Nr sprawy: **1/DZP/2026**  **Załącznik nr 1 do SWZ**

**Formularz Oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma:**  **.......................................................................................................................................**  **.......................................................................................................................................**  *Nazwa i adres firmy (wykonawcy)* | |
| Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym:  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………. | |
| Województwo: ........................................... | Telefony: ………………………………………………………… |
| E-mail: ………………………………………………………………………………………….………….  ***Należy wpisać numer e-mail pod, który Zamawiający może kierować korespondencję*** | |

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą: **„****Ochrona fizyczna i monitoring Szpitala Nowowiejskiego”**,składamy niniejszą ofertę:

***1. Oferujemy* *wykonanie usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi   
w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) za wynagrodzenie w wysokości:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Obiekt/ usługa** | **posterunek** | **Cena jednostkowa**  **netto** | **Ilość godzin /miesięcy w okresie realizacji umowy** | **Wartość netto w PLN**  **(4x5)** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto w PLN**  **(6x7+6)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | ul. Nowowiejska 27 | Portiernia -  pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | ………. zł/h | 17 580 h | …………. zł | ….. % | ……….... zł |
| Brama  wjazdowa | ………. zł/h | 6 402 h | …………. zł | ….. % | …………. zł |
| 2. | ul. Dolna 42 | Portiernia w budynku szpitala -  pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | ………. zł/h | 6 090 h | …………. Zł | ….. % | …………. Zł |
| 3. | ZOL-P Rasztów | Brama wjazdowa | ………. zł/h | 9 523 h | …………. zł | ….. % | …………. zł |
| Portiernia | ………. zł/h | 17 580 h | …………. zł | ….. % | …………. zł |
| 4. | Stały monitoring oddział interwencyjny) obiekty: | ul. Puławska 87/89 | ………. zł/mc | 24 m-ce | …………. zł | ….. % | …………. zł |
| ul. Dolna 42 (budynek szpitala + Centrum Psychoterapii) | ………. zł/mc  (za 2 obiekty) | 24 m-ce | …………. zł | ….. % | …………. zł |
| **Łączna wartość:** | | | | | ………….……. zł | X | **……….……. zł\*** |

a) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych   
w projektowanych postanowieniach umowy, za łączną kwotę:

**Wartość brutto (z VAT)\*: ..................................... zł**., słownie: **………………..……………………**

**…..………………………………………………………………………………………………………………………………**

b) **Dysponujemy\*\*\*** / **nie dysponujemy\*\*\*** osobą: …………………………………………………………….. (imię i nazwisko koordynatora) posiadającą co najmniej ………………….. letnie (wskazać okres doświadczenia koordynatora) doświadczenie zawodowe w wykonywaniu czynności organizowania i kierowania zespołami pracowników ochrony fizycznej **w następujących placówkach służby zdrowia (środowisko pacjentów z chorobami psychiatrycznymi)\*\***.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Placówki służby zdrowia (środowisko pacjentów z chorobami psychiatrycznymi) w których wskazany koordynator wykonywał czynności organizowania i kierowania zespołami pracowników | Okres doświadczenia koordynatora | |
| 1. |  | od dnia …………. | do dnia …………….. |
| 2. |  | od dnia …………. | do dnia …………….. |
| ….. |  | od dnia …………. | do dnia …………….. |

1. Oświadczam, że na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia dysponujemy:

|  |  |
| --- | --- |
| Grupą interwencyjną | Oferowany czas dojazdu grupy interwencyjnej od odebrania powiadomienia z ochranianego obiektu (dostępność usługi przez 24 godziny na  dobę przez 7 dni w tygodniu) |
| **Czas dojazdu grupy interwencyjnej**  **do obiektu wyniesie nie dłużej niż:** | ☐ 15 minut |
| ☐ 10 minut |
| ☐ 5 minut |
| ***Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnego z powyższych pól „***☐”***dotyczących czasu dojazdu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca spełnia warunek na poziomie minimalnym tj. 15 minut*** | |

***Uwaga! należy dokonać stosownego wyboru i zaznaczyć „x”/wypełnić TYLKO jeden ze wskazanych zapisów.***

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje

2. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy PZP, oświadczamy, że wybór naszej oferty:

* nie będzie\*\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2025 r. poz. 775, z póź. zm.),
* będzie\*\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2025 r. poz. 775 z póź. zm.), jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług która zgodnie   
  z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie …………………………………………………………… …………………………………………………….…………………………………………………………………………….……

***Uwaga! należy dokonać stosownego wyboru i zaznaczyć „x”/wypełnić TYLKO jeden ze wskazanych zapisów.***

Należy zaznaczyć powyżej właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje   
(należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności   
z załącznikiem nr 11 do ustawy). Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego   
nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy.

3. Cena podana powyżej jest niezmienna (z wyjątkiem okoliczności przewidzianych   
w projektowanych postanowieniach umowy) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia   
i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do projektowanych postanowień umowy, w terminach i sposób przewidziany w tych postanowieniach.

4. **Oświadczam/y,** że w rozumieniu przepisów art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480, z późn. zm.) firma, którą reprezentuje jest:

* mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
* małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
* średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
* jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* inny rodzaj.

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

\* W przypadku składania oferty wspólnej ww. informacja dotyczy każdego z wykonawców. W takim przypadku informacje z ust. 4 należy skopiować tyle razy, ile podmiotów składa ofertę wspólną z oznaczeniem, którego podmiotu dotyczy dana informacja, albo wypisać wszystkie podmioty, składające ofertę wspólną, wraz z informacją, jakiego rodzaju podmiotem jest dany wykonawca.

5. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz   
z załączonymi do niej dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń   
i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

6. Oświadczamy, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.

7. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, załączonymi do dokumentacji przetargowej i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy wg wyżej wymienionych postanowień umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Uważam/myza związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w **Rozdziale XVII SWZ.**

9.Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2

10. Oświadczamy, że niniejsze zamówienie powierzymy **podwykonawcom / nie powierzymy podwykonawcom\*\*\***

Powierzymy następujący zakres prac podwykonawcom (podać pełną nazwę/firmę, adres,   
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG i zakres):

1. …………………………………
2. …………………………………
3. …………………………………

11. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII SWZ*:*

□ nie polegam/y na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,

□ polegam/y na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby *(wskazać nazwy wszystkich podmiotów, na których zasobach polega wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg poniższej tabeli):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby** | **Zakres prac dla wskazanego podmiotu z kol. 1** |
| 1. | 1 | 2 |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

*Należy postawić „X” przy właściwym kwadracie. Brak zaznaczenia oraz wypełnienia powyższej tabeli będzie oznaczało, że wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów).*

12. Oferta zawiera na stronach od …….. do ……. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Informacje te zawarte są   
i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w Rozdziale XII SWZ, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

- informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:…………………………………………….. ...........................................……....……………………….. ……………………………………………………..........

- informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:…………………………………………………….. …………………......…………………………………………………….......................……....................................

- informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:…………………………………………………… ………………………………......………………………….......................………………………………......................

- inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: ..................................………….......……. …………………………………………...................……………………………………………...................................

Jednocześnie oświadczam(y), iż ww. informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

13. Aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

**□** <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

□ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

□ inny właściwy rejestr…………………………..\*\*\*…………………………………..\*\*\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

□ brak możliwości pobrania online

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

*(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. /Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,   
w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.   
o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w pkt 13 formularza oferty, dane umożliwiające dostęp do tych środków/.*

14. Wykaz załączników do oferty:

* + 1. ……………………………………………………………………………………………………………………
    2. ……………………………………………………………………………………………………………………
    3. ……………………………………………………………………………………………………………………
    4. ……………………………………………………………………..……………………………………………

………………………………………………………………………..

................................., dnia ................................

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Instrukcja wypełniania:

● Wykonawca wypełnia we wszystkich wykropkowanych miejscach.

\* wartość brutto oferty.

\*\* Wykonawca wykazuje czy dysponuje koordynatorem zgodnie z rozdziałem XX SWZ kryterium „doświadczenie koordynatora”

\*\*\* Niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, przy czym   
w treści oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić należną kwotę podatku VAT, bez względu na to kto będzie jej płatnikiem.

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2a do SWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONACY WSPÓLNIE   
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** **o spełnieniu warunków   
udziału w postępowaniu**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na realizację zadania pod nazwą: **„Ochrona fizyczna i monitoring Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania 1/DZP/2026,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, **że spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

*\*niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”*

*.*

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy   
z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 2b do SWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONACY WSPÓLNIE   
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** **o braku podstaw do wykluczenia**

**z udziału w postępowaniu**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na realizację zadania pod nazwą: **„Ochrona fizyczna i monitoring Szpitala Nowowiejskiego**”**, nr postępowania 1/DZP/2026,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27,   
00-665 Warszawa*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

**2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.**

**3.** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze   
i zapobiegawczej: …...........................................................................\*

**4.** Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia   
z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.**   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).\*\*

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

*\*niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”.*

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

\*\*Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”), z postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 12,   
   z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

##### **Załącznik nr 3 do SWZ**

**Oświadczenie**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**(podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu na realizację zadania pod nazwą: **„Ochrona fizyczna i monitoring Szpitala Nowowiejskiego”, nr sprawy: 1/DZP/2026.**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa / Firma Wykonawcy** | **Adres (ulica, kod, miejscowość)** | **NIP** |
| Wykonawca 1 / Lider: |  |  |  |
| Wykonawca 2: |  |  |  |
| Wykonawca…: |  |  |  |

**Niniejszym oświadczamy, że:**

**1.** Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określony w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2) SWZ tj. posiadania aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Uprawnienia** | **Usługi które będą wykonywane przez Wykonawcę[[1]](#endnote-1)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.** Warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4) lit. a. SWZ tj. wykazania, że wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie - należycie wykonał lub wykonuje co najmniej **2** zamówienia dotyczące **usług ochrony fizycznej,** świadczone nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy (jeżeli dane zamówienie jest nadal wykonywane, okres wykonanej już części zadania powinien wynosić minimum 12 miesięcy), a wartość roczna każdego wykonanego zamówienia lub jego zrealizowanej części wynosi co najmniej 1.000.000,00 zł brutto,

spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3.** Warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4) lit. b. SWZ, t.j. wykazania, że Wykonawca dysponuje:

- co najmniej 6 osobami - kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadających co najmniej roczne doświadczenie w pracy związane z fizyczną ochroną obiektów - o profilu psychiatrycznym,

spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Oświadczam(amy), że** wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu   
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby …….……………..……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Siedziba ………

REGON ………………………………. NIP ………………….…….…… KRS/CEIDG ……………………..……….

e-mail ……………………….….…………………….. nr telefonu …………………………………….……………….

Reprezentowany przez:

…………………………………………………………

(imię, nazwisko)

………………………………………………………….…

(podstawa do reprezentacji)

na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zobowiązuję się do udostępnienia do dyspozycji Wykonawcy:

………………………………………………………………..…..

(nazwa wykonawcy)

zasobów wskazanych w niniejszym oświadczeniu na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

**„Ochrona fizyczna i monitoring Szpitala Nowowiejskiego”,**

**nr sprawy: 1/DZP/2026.**

**Ponadto oświadczam, że**:

1. udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………………….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

……………………………………………………………………………………………………….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie zachodzą podstawy wykluczenia   
   z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale IX Specyfikacji Warunków Zamówienia

Wskazuje/my, że aktualnym dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

□ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

□ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr…………………………..\*\*…………………………………..\*\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

□ brak możliwości pobrania online

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

***(W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - spółki cywilne lub konsorcja, powyższe dane należy wskazać dla każdego wykonawcy).***

*(Należy wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe dot. podmiotu udostępniającego zasoby, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny.*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Wykaz usług**

**na potwierdzenie spełniania warunku o których mowa**

**w rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. a. SWZ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wartość „ogólna” przedmiotu**  **zamówienia (w całym okresie realizacji)** | **Wartość „roczna” przedmiotu**  **zamówienia (wartość  w okresie 12 miesięcy)** | **Daty wykonania (rozpoczęcie i zakończenie)** | **Podmiot na rzecz, którego świadczono usługę** | **Przedmiot zamówienia**  **(opis zamówienia, usług wykonywanych przez Wykonawcę wraz z ich charakterystyką potwierdzający spełnianie warunków określonych  w SWZ Zamawiającego)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |

\* w przypadku potrzeby tabelę rozszerzyć o kolejne wiersze.

**Uwaga:**

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie wskazanych w wykazie zamówień, chyba że Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi te zostały wcześniej wykonane.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Wykaz osób**

**skierowanych przez wykonawcę**

**do realizacji zamówienia publicznego**

Składając ofertę w postępowaniu pn.: **„Ochrona fizyczna i monitoring Szpitala Nowowiejskiego”** poniżej przedstawiam/y wykaz osób, którymi dysponujemy lub będziemy dysponować, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia **na potwierdzenie spełniania warunku o którym mowa w rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. b. SWZ**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | **Kwalifikacje zawodowe,**  **Uprawnienia potwierdzające spełnianie warunku o którym mowa w rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. b SWZ**  *( zgodnie z treścią dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia )* | **Doświadczenie**  **Wykształcenie** | Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia | **Podstawa do dysponowania daną osobą**  *(pracownik własny\* /pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot )* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

##### ***Projektowane postanowienia umowy* Załącznik nr 7 do SWZ**

**UMOWA Nr ……...**

Zawarta w dniu ......... r. w Warszawie, pomiędzy: *- zapis w przypadku zawierania umowy   
w formie papierowej\**

zawarta pomiędzy: *- zapis w przypadku zawierana umowy w formie elektronicznej\**

**Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie, 00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 27, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000083895, posiadającym NIP 526-17-44-274, REGON: 000298070, BDO: 000020601, reprezentowanym przez:

- ………………….. – ……………………….

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

Panią / Panem ...............imię i nazwisko ............................, prowadzącą / prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ................................................... z stałym miejscem wykonywania działalności w ................... (...-..................), przy ul. .........................................., posiadającym REGON ............................. oraz NIP ............................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl/)) według stanu na dzień ................. r., zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**

lub

............................................................, z siedzibą w ………………….............................(...-.... ……………………) przy ul. ......................, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez .........................pod nr KRS ......................................, posiadającą REGON ............................ oraz NIP .........................................................., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

…………………………….…………-………………………………………

Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”,

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progów unijnych prowadzonego w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia mniejszej niż 750 000 euro, na podstawie art. 359 pkt 2 w zw. z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm., zwanej dalej „ustawą” lub „PZP”), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

W niniejszej Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie   
z podanymi poniżej definicjami, zapisanymi dużą literą w celu podkreślenia, że są to pojęcia zdefiniowane:

1. **Strony** – Zamawiający i Wykonawca, wymienieni w komparycji Umowy;
2. **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem;
3. **Obiekty**:
   1. kompleks budynków Zamawiającego położnych przy ul. Nowowiejskiej 27 w Warszawie,
   2. kompleks budynków Zamawiającego położone w Rasztowie ul. Cypriana Kamila Norwida 2 w gminie Klembów,
   3. budynki Zamawiającego położone przy ul. Dolnej 42 w Warszawie,
   4. lokal Zamawiającego położny przy ul. Puławskiej 87/89 w Warszawie;
4. **Usługa ochrony** – świadczenie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej oraz stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach   
   i systemach alarmowych w obiektach Zamawiającego.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego Usługi ochrony zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……………………. stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznikiem nr 2 do Umowy.
2. Opis Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 2 do Umowy. *(Załącznik nr 2 będzie zgodny w treści opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 8 SWZ).*
3. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązany jest do przestrzegania właściwych przepisów prawa, w szczególności:
4. ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. – o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2025 r.   
   poz. 532) i przepisów wykonawczych do tej ustawy;
5. ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. – o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1209);
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
   z dnia 4.05.2016 r., str. 1).

**§ 3**

**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI**

**PRZEDMIOTU UMOWY**

* + - 1. Okres obowiązywania Umowy Strony ustalają od dnia ……………………………[[2]](#footnote-1) do dnia ……………………………….. lub do wyczerpania środków finansowych w kwocie, o której mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze**.**W przypadku wyczerpania środków finansowych w kwocie, o której mowa w § 4 ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności składania przez którąkolwiek ze Stron dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.

1. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zobowiązuje się do:
2. ochrony mienia znajdującego się w granicach chronionego Obiektu;
3. strzeżenia powierzonego pod ochronę mienia, zabezpieczenie go przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem na terenie ochranianego Obiektu;
4. zapobiegania zdarzeniom prowadzącym do naruszenia systemu ochrony   
   w Obiektach, a z chwilą naruszenia systemu użyci wszystkich sił i środków w celu przywrócenia ładu i porządku przewidzianego przez prawo, w tym przepisy wewnętrzne Zamawiającego (instrukcje ppoż., ochrony urządzeń elektrycznych, itp.);
5. utrzymywania współpracy z Policją, Strażą Miejską, Państwową Strażą Pożarną   
   w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
6. zabezpieczenia i ochrony Obiektu przed działaniem na jego terenie osób zakłócających ład i porządek publiczny;
7. przekazywania Policji osób zatrzymanych podczas wykonywania zadań ochronnych;
8. wyposażenia osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy,   
   w środki ochrony osobistej;
9. wyposażenia osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy, w niezależne środki łączności bezprzewodowej;
10. przedstawiania Zamawiającemu uwag i spostrzeżeń dotyczących ochrony Obiektów, a mających na celu zwiększenie stopnia zabezpieczenia Obiektów;
11. prowadzenia dokumentacji związanej z ochroną i umieszczenia w niej uwag   
    i spostrzeżeń dotyczących ochrony Obiektów zgodnie z Opisem Przedmiotu zamówienia;
12. zapoznania pracowników przy pomocy, których realizuje usługę z instrukcjami, zarządzeniami i innymi dokumentami obowiązującymi u Zamawiającego związanymi z przedmiotem zamówienia;
13. zabezpieczenia oraz wyposażenia we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich pracowników ochrony w jednolite umundurowania stosownie do warunków pogodowych oraz ich oznaczenia w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
14. stałego monitoringu sygnałów alarmowych systemu sygnalizacji włamania do Obiektu w lokalizacji: ul. Puławska 87/89, oraz ul Dolna 42 – obiekt szpitala   
    i Centrum Psychoterapii;
15. zapewnienia gotowość do pełnienia dyżuru grupy interwencyjnej przez okres obowiązywania umowy przez wszystkie dni tygodnia w systemie 24 godzinnym.
16. zapewnia podjęcie działań grupy interwencyjnej w przypadku otrzymania sygnału   
    z systemów, o których w ust. 8, czas dojazdu grupy interwencyjnej do Obiektu nie może przekroczyć …… minut.
17. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu imienną wykaz osób, które będą bezpośrednio uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, stanowiący załącznik nr 5 do umowy. Załączając do wykazów potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie Legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (dla wymaganej liczby pracowników),
18. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdorazowych zmianach osób zatrudnionych do wykonania przedmiotu Umowy, na co najmniej 3 dni robocze przed dokonaniem zmiany. Osoby kierowane w zamian dotychczas realizujących przedmiot umowy muszą posiadać identyczne kwalifikacje jak osoby zamieniane.

5. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej 6 osób, które będą wykonywały usługi bezpośredniej ochrony fizycznej będące kwalifikowanym pracownikiem ochrony przez cały okres realizacji niniejszej zamówienia oraz 1 osobę wykonującą czynności koordynatora.

6. Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa   
w ust. 5, w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, z którego będzie wynikać: fakt zawarcia umowy o pracę, data zawarcia umowy, zakres obowiązków, nazwa stanowiska, rodzaj umowy (pełen wymiar czasu pracy), okres obowiązywania umowy. Wykonawca obowiązany jest comiesięcznie ewidencjonować czas pracy zatrudnionych osób.

1. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może żądać od Zamawiającego, w szczególności:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
4. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
6. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, jest uprawniony do:
8. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w przypadku przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 8, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
9. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
10. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 7 dni roboczych, zobowiązuje się do:
11. złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczanie;
12. złożenia oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy   
    o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
13. złożenia Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
14. niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
    o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności;
15. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 6 i 8, zapłaci karę umowną zgodnie z § 9.
16. w przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 5, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do skierowania do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 5 osobę zatrudnioną na umowę o pracę albo w przypadku niemożliwości skierowania osoby zatrudnionej na umowę o pracę zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 8. Skierowanie do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 5 osoby zatrudnionej na umowę o pracę albo Zatrudnienie osoby lub osób do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 5, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej, zgodnie z § 9.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. W przypadku realizacji usług przy pomocy Podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia niniejszego paragrafu.

12. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia przez te osoby obowiązków wynikających z Umowy lub odpowiednich przepisów, w tym również za szkody powstałe w wyniku kradzieży, włamań, aktów wandalizmu i wszelkich zdarzeń, chyba że mimo zachowania najwyższej staranności nie mógł szkodzie zapobiec, a w tym Wykonawca:

* 1. zobowiązuje się zwrócić wartość utraconego lub zniszczonego z jego winy składnika majątku Zamawiającego wg ceny ewidencyjnej tego składnika;
  2. przyjmuje odpowiedzialność za szkody wynikłe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy do wysokości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, nie mniejszej niż 1.000 000,00 złotych;
  3. przyjmuje odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych przez osoby, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy.

13. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do 25 dnia każdego miesiąca grafik dyżurów na miesiąc następny, w tym również do wyznaczenia każdorazowo w grafiku szefa zmiany.

14. Wykonawca udostępni całodobowy kontakt do osoby odpowiadającej za całokształt realizacji przedmiotu Umowy.

15. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres realizacji umowy posiadać polisę ubezpieczeniową na kwotę co najmniej 1 000 000,00 złotych (załącznik nr 6 do umowy) a w przypadku upływu ważności polisy, przedstawić niezwłocznie aneks do polisy lub nową polisę wraz z dowodami opłacenia składek pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

16. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego przedłożyć aktualną polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 14, oraz dowody uiszczenia składki.

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wartość Umowy przez cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty …………............................ zł brutto (słownie: ..............................................................), w tym należny podatek od towarów i usług, zgodnie z cenami jednostkowymi brutto określonymi w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
2. Rozliczenia między Stronami Umowy za wykonane Usługi dokonywane będą w okresach miesięcznych:
3. w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy i faktyczną liczbę roboczogodzin zrealizowanych usług ochrony   
   w Obiektach, o których mowa w § 1 pkt 3 lit. a i b;
4. w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy za miesiąc usług monitoringu w Obiektach, o których mowa w §1 pkt 3 lit. c i d.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury za wykonanie części przedmiotu Umowy, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego faktura dotyczy, w wysokości stanowiącej iloczyn liczby godzin faktycznie zrealizowanej Usługi ochrony w danym Obiekcie i odpowiedniej dla tego Obiektu ceny jednostkowej brutto.
6. Podstawą wystawienia faktury jest Protokół wykonania usługi ochrony fizycznej osób   
   i mienia Szpitala Nowowiejskiego, stanowiący załącznik nr 3 do Umowy.
7. Płatności dokonywane będą na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez Bank rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
10. Zamawiający będzie płacił za Usługi ochrony faktycznie wykonane i nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty, o której mowa w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie wnosić z tego tytułu żadnych roszczeń.
11. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 1 do Umowy nie wzrosną w okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 11.
12. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o chęci przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: https://brokerpefexpert. efaktura.gov.pl/. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.  o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 407) Wykonawca może, ale nie musi wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem konta na tej Platformie.   
    W przypadku, gdy Wykonawca złoży powyższe oświadczenie, Zamawiający (zgodnie   
    z art. 4 ust. 1 w/w ustawy) zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki   
    o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF - NIP, Numer adresu PEF - 5261744274, nazwa podmiotu: Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.
13. Płatność będzie realizowana w terminie 60 dni od daty wpłynięcia do siedziby Zamawiającego lub na adres mailowy ............@............... prawidłowo wystawionych faktur, które będą wystawiane przez Wykonawcę każdorazowo po każdym miesiącu wykonania usługi i będą obejmowały należność za usługi odebrane w danym miesiącu. Od dnia wejścia w życie obowiązku stosowania KSeF faktura będzie dostarczana   
    w formie ustrukturyzowanego pliku XML za pośrednictwem przedmiotowego programu.

**§ 5**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do potwierdzania wykonania Usługi ochrony oraz zgłaszania uwag co do sposobu jej świadczenia, uprawniona jest: Pan/i ……..… tel…….……. e–mail: …………
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do nadzoru nad osobami, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy oraz przyjmowania uwag co do sposobu jej świadczenia Usługi ochrony, uprawniony jest: Pan/i …………, tel……………. e–mail: ……………
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do Umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej Stronie faksem lub drogą elektroniczną.

**§ 6**

**KONTROLA WYKONYWANIA ZADAŃ OCHRONNYCH**

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli wykonywania zadań ochronnych, o każdej porze przez pracowników Zamawiającego posiadających pisemne upoważnienie wystawione przez Dyrektora;
      2. Zakres kontroli Zamawiającego obejmuje w szczególności:

1. sprawdzenie poprawności wykonywania zadań ochronnych przez pracowników ochrony;
2. sprawdzenie ważności legitymacji kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (w odniesieniu do wymaganej liczby pracowników);
3. sprawdzenie sprawności technicznej środków łączności;
4. sprawdzanie pracowników Wykonawcy na okoliczność spożycia alkoholu lub środków psychoaktywnych;
5. sprawdzenie czasu dojazdu grupy interwencyjnej do ochranianego Obiektu po otrzymaniu sygnału o konieczności podjęcia interwencji przekazanego przez Zamawiającego.
   * + 1. Wszystkie uwagi Zamawiającego dotyczące nienależytego wykonywania usług ochronnych będą przekazywane pisemnie Wykonawcy, który jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia, niezależnie od skutków określonych w § 9.
       2. Kontrola wykonywania przez pracownika Wykonawcy usług pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych zostanie odnotowany dla celów dowodowych w Karcie kontroli, której wzór stanowo załącznik nr 8 do Umowy.
       3. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej zmiany pracownika, który dopuścił się rażących uchybień w czasie wykonywania czynności ochronnych. Nowo angażowany pracownik ochrony powinien posiadać, co najmniej takie same kwalifikacje   
          i uprawnienia, o których mowa w Załącznika nr 2 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia.

**§ 7**

**OBOWIĄZKOWE SZKOLENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. przeszkolenia pracowników ochrony przed przystąpieniem do pracy, w tym również w zakresie przepisów BHP i PPOŻ, z uwzględnieniem zagrożeń występujących w ochranianym obiekcie oraz w zakresie innych zasad, istotnych na stanowisku pracy;
3. przeszkolenia pracowników z zasad posługiwania się środkami łączności;
4. przeprowadzenia w/w szkoleń dla każdego nowo zatrudnionego pracownika ochrony;
5. powiadomienia Zamawiającego o planowanych terminach zajęć szkoleniowych.
6. Koszty szkoleń, o których mowa w ust. 1, ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przeszkolenie pracowników.

**§ 8**

**PODLEGŁOŚĆ PRACOWNIKÓW OCHRONY**

Merytoryczny oraz dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami sprawuje Wykonawca.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w kwocie odpowiadającej:
2. 10% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy lub w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy   
   z przyczyn niedotyczących Zamawiającego;
3. 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od części Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy lub w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn niedotyczących Zamawiającego;
4. 0,1% z 1/24 wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki w obsadzeniu któregokolwiek stanowiska ochrony;
5. 0,1% z 1/24 wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdą godzinę przerwy w monitoringu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 13;
6. 0,1% z 1/24 wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek przyjazdu grupy interwencyjnej w terminie dłuższym niż określony w § 3 ust. 2 pkt 15;
7. 0,1% z 1/24 wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu umowy przez osobę niebędącą kwalifikowanym pracownikiem ochrony fizycznej (w odniesieniu do wymaganej liczby pracowników);
8. 0,1% z 1/24 wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu przez osobę niespełniającą występowania w jednolitym umundurowaniu zawierającym oznaczenia w sposób umożliwiający jej identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
9. 0,1% z 1/24 wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek braku wyposażenia osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy, w niezależne środki łączności bezprzewodowej;
10. 0,1% z 1/24 wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek nieprowadzenia lub nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji związanej z ochroną i umieszczenia w niej uwag i spostrzeżeń dotyczących ochrony Obiektów zgodnie z Opisem Przedmiotu zamówienia;
11. 0,1% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za brak umowy polisę ubezpieczeniową, o której mowa w § 3 ust. 14;
12. 0,05% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek nieprzedstawienia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej i dokumentów dowody uiszczenia składki;
13. 0,1% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 4 ust. 1 za rażące naruszenie postanowień umowy, przez które należy rozumieć każdy stwierdzony incydent stawienia się do pracy pracownika ochrony w stanie po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających lub ich spożycia w trakcie pełnionego dyżuru;
14. 1000,00 za każdy miesiąc w okresie realizacji umowy i za każdą osobę, o której mowa w § 3 ust. 5 – w przypadku niedopełnienia obowiązku przesłania w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 6, dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 8;
15. 1000,00 zł za każdą osobę – w przypadku zatrudnienia przy realizacji czynności wskazanych w § 3 ust. 5, osób w oparciu o inną umowę niż umowa o pracę;
16. za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 ust. 10 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
17. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 ust. 10, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
    1. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 3, naliczana będzie osobno dla każdego stwierdzonego naruszenia na każdym ze stanowisk ochrony.
    2. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 12, naliczana będzie osobno dla każdego stwierdzonego incydentu spożycia przez pracownika ochrony alkoholu lub środków odurzających.
    3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
    4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż 20% wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
    5. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
    6. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje bądź nienależycie wykonuje pozostałe zobowiązania Umowy, niewymienione w ust. 1.

**§ 10**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacjach określonych   
   w Kodeksie Cywilnym oraz w art. 456 ustawy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z ważnych powodów,   
   ze skutkiem natychmiastowym. Za ważne powody uważa się przypadki, gdy:
3. Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy nie były obecne w wyznaczonych godzinach w którymkolwiek z Obiektów, przez co nie zapewniono ciągłości świadczenia Usługi ochrony;
4. suma kar umownych naliczonych na podstawie § 9 ust. 1 przekroczy równowartość 20% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1;
5. stwierdzono inne rażące naruszenia postanowień Umowy, w tym w szczególności uchybienia dotyczące wykonywania Usługi przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu przedmiotu Umowy, w ilości powyżej dwóch pisemnych zgłoszeń;
6. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie przestrzega wymogów określonych w § 3 ust. 5.

3. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z dniem doręczenia go drugiej Stronie. Oświadczenie może zostać złożone w terminie do 90 dni od daty powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie złożone w siedzibie Strony za pokwitowaniem lub przesłane na adres siedziby Strony wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego i zwróconą Zamawiającemu z uwagi na brak możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowaną część przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania z tego tytułu.

6. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

1. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji   
   w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa   
   w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
2. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy   
   z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
3. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,   
   z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

**§ 11**

**ZMIANY UMOWY**

* + 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną    
       na piśmie pod rygorem nieważności.
    2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy    
       w stosunku do treści oferty zgodnie z w 455 ustawy Pzp w przypadku:

1. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
2. wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności
   * + 1. na którą Strony nie miały wpływu,
       2. przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
       3. której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przezwyciężyć,
       4. której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron;
3. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych lub zmian osób uczestniczących przy realizacji zamówienie, jeżeli wykonawca wykaże, że nowo zatrudnione osoby spełniają pierwotne wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ;
4. wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy na zasadach określonych w § 12;
5. zmiana zakresu rzeczowego zamówienia w granicach wartości umowy (przesunięcie godzin na poszczególnych stanowiskach, wyłączenie lub rezygnacja z części zakresu zamówienia).
   * 1. Istotne zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
6. zmian związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa,   
   w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
7. zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, którego ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.

1. w przypadku wystąpienia odpowiednio przesłanek określonych art. 455 ust. 1 pkt 3   
   i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp;
2. zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku wyłączenia lub rezygnacji   
   z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia) w następujących okolicznościach:
   * + 1. czasowego wyłączenia posterunku z uwagi na prowadzone roboty budowlane,
       2. zmniejszenie liczby godzin na posterunku lub wyłączenie posterunku z uwagi   
          na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
3. terminu obowiązywania umowy:
4. w zakresie przedłużenia terminu jej obowiązywania na kolejny okres uzgodniony przez strony, lecz nie dłuższy niż 2 miesiące w przypadku niewykorzystania ilościowego i wartościowego umowy. Powyższe może nastąpić w drodze aneksu do umowy w sytuacji niewykorzystania wartości przedmiotu umowy. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej oraz łącznej wartości umowy;
5. zmiana koordynatora:

W przypadku zmiany koordynatora na etapie realizacji umowy, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że nowy koordynator posiada co najmniej takie samo lub większe doświadczenie jakie podlegało punktacji na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

1. zmiana umowy związana z rezygnacją z poszczególnych miejsc/posterunków lub dodaniem nowych miejsc posterunków z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie będzie powodować zwiększenia przewidywanej ilości godzin.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w przypadku:
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r.   
   opracowniczych planachkapitałowych, zwanych dalej „PPK”;
6. w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy, zmiana stawki VAT mająca wpływ na cenę brutto następuje z dniem wejścia w życie urzędowej zmiany stawki, przy czym cena netto pozostaje niezmieniona. Zmiana ta nie wymaga dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w formie aneksu, lecz wyłącznie przekazania przez Wykonawcę w formie pisemnej zawiadomienia o zmianie wraz z załączonym aktualnym (po zmianie) formularzem cenowym/kalkulacją cenową**.**

- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych   
   w ust. 4 pkt 1-3, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
2. wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia   
   i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów;
3. określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty, o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie;
4. wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
5. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 pkt 1-3, występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany,   
   w szczególności:
6. pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie),   
   do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1;
7. pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy   
   (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów   
   o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2;
8. pisemne zestawienie wpłat do PPK dotyczących osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie) do których zastosowanie znajdzie zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK wraz   
   z podaniem kwot wpłat do PPK oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy –   
   w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 3.
9. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1-3, występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 5, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 6, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego.
10. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 1-3, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w należyty sposób wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 4 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
11. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności określonych w ust. 4, jest obowiązana udzielić Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego   
    w § 4 ust. 1 w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, na następujących zasadach:
13. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi min. 5% ceny wskazanej we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym przez GUS,
14. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert,
15. zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika,   
    o którym mowa w lit. a,
16. zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:

- w przypadku pierwszej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w lit. a za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5%   
w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;

- w przypadku każdej kolejnej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w lit. a za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5%   
w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia indeksacja,

1. Strony mogą występować z wnioskami o indeksację wynagrodzenia nie częściej niż jeden raz na 6 miesięcy,
2. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10%,
3. zmiana umowy wymaga złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w lit. e.
4. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
5. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

**§ 12**

**PODWYKONAWCY**

Wykonawca nie powierza wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

*lub*

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszej umowie, to umowy zawarte   
   w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są Usługi stanowiące część przedmiotu niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a innym podmiotem zwanym Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami.
2. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje   
   w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy   
   o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 zdanie drugie, dotyczy umów o podwykonawstwo bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu umowy:
   1. podwykonawstwo Usługi o wartości równej lub większej niż 20 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1,
   2. podwykonawstwo w zakresie Usługi przedmiotu umowy do placówek Zamawiającego środkami transportu będących własnością Podwykonawcy.
5. Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
6. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie zleconej części zamówienia Podwykonawcy.   
   W przypadku gdy ww. termin zapłaty jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany ww. umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio wobec dalszych podwykonawców.

**§ 13**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, którego Strony rozsądnie nie przewidywały ani nie mogły przewidzieć na dzień zawarcia niniejszej Umowy (nagłe   
   i nadzwyczajne) oraz którego skutkom Strony nie mogły zapobiec. Tym samym Strony ustalają, iż w przypadku, gdy okoliczności siły wyższej istniały w dacie zawarcia pomiędzy Stronami niniejszej umowy, to wykluczone jest powoływanie się na nie i wskazywanie, że są okolicznościami siły wyższej jako przesłankę wyłączającej odpowiedzialność danej Strony umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
2. Strony potwierdzają, iż w sposób świadomy zawierają umowę w trakcie trwania konfliktu zbrojnego na Ukrainie, zatem w/w okoliczności Strony nie uznają za siłę wyższą, chyba że nastąpi zasadnicza zmiana okoliczności polegająca na wprowadzeniu dodatkowych ograniczeń lub nieprzewidywalnego ich wpływu na realizację umowy.
3. W związku z powyższym: w przypadku działania siły wyższej, w szczególności takiej jak: działania sił przyrody (np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemie), działania zbiorowości ludzkich (np. strajk, wojna) oraz działania wprowadzone przez władze państwowe w związku z działaniem siły wyższej (np. ograniczenia, zakazy, nakazy), Strony zobowiązują się działać według poniższych zasad.
4. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia, lub przewiduje się, że uniemożliwi, którejkolwiek ze Stron wykonanie lub nienależyte wykonanie któregokolwiek z zobowiązań wynikających   
   z Umowy, w szczególności dotrzymanie terminu, lub spowoduje rażący wzrost kosztów danej Strony, to Strona dotknięta siłą wyższą przekaże drugiej Stronie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych dni od momentu, kiedy Strona dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą, powiadomienie w formie pisemnej o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą i szczegółowo określi zobowiązania, których wykonanie jest, lub przewiduje się, że będzie, uniemożliwione lub znacznie utrudnione oraz przewidywanym czasie oddziaływania tejże siły wyższej, jak również uzasadni, jaki wpływ na realizację jej zobowiązań miała siła wyższa, w szczególności wskaże obszary umowy do ewentualnej zmiany w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.
5. Najwcześniej jak to możliwe, ale nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zaistnienia wydarzenia lub okoliczności siły wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia działań minimalizujących skutki wystąpienia siły wyższej.
6. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia jednej ze Stron wykonywanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej umowy nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 2 miesiące, zaś Strony nie osiągną porozumienia odnośnie do zmiany w powyższym terminie, wówczas każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku zaistnienia zdarzeń niestanowiących siły wyżej w rozumieniu opisanym powyżej, których wystąpienie może wpłynąć na realizację Umowy każda ze Stron uprawniona jest do zainicjowania rozmów celem podjęcia niezbędnych środków mających na celu zapobieżenie ewentualnym negatywnym następstwom.
8. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

**§ 14**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy,   
   a w szczególności Przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Wykonanie niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych   
   w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Zamawiający, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Zamawiającego**.**
4. Wykonawca zapewnia, że od dnia 25 maja 2018 roku, tj. stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), będzie przetwarzać powierzone niniejszą Umową dane osobowe   
   (w szczególności dot. osób odpowiedzialnych za realizację Umowy) zgodnie z RODO.   
   W przypadku stwierdzenia przez Strony konieczności wprowadzenia dodatkowych zabezpieczeń, Strony wspólnie uzgodnią środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych, na potrzebę realizacji niniejszej Umowy danych osobowych przewidziane przepisami RODO. W przypadku zmiany ustawodawstwa polskiego   
   w zakresie ochrony danych osobowych, na terenie Rzeczpospolitej Polskiej związanego   
   z wejściem w życie RODO, a mającego znaczący wpływ na zapisy niniejszego ustępu, Strony zobowiązują się uzgodnić środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie ze znowelizowanymi powszechnie obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) przekazuje Wykonawcy informacje o treści zawartej w rozdziale **II SWZ**.
6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przedstawił w złożonej w postępowaniu ofercie i niniejszej Umowie.

4. Strony w ramach ochrony danych osobowych zawrą odrębną umowę powierzenia danych osobowych o treści zgodnej z załącznikiem nr 4 do umowy.

**§15**

**KLAUZULA JAWNOŚCI**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną   
w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę, pod którą prowadzi działalność gospodarczą.

**§ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
      2. Przysługujące Wykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania umowy nie mogą być przedmiotem poręczeń oraz cesji.
      3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych dotyczących działalności partnera zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie informacji niejawnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawcę zobowiązuje się do przyjęcia zobowiązania   
         w tym zakresie od podległych pracowników.
      4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy PZP oraz ustawy o ochronie osób i mienia.
      5. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
      6. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
      7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, i jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający\* lub niniejszy umowa została sporządzona w wersji elektronicznej   
         i wchodzi w życie z dniem podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron.\*
      8. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej. *(w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej).*
      9. **Załączniki:**
  1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy;
  2. Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
  3. Załącznik nr 3 - Protokół wykonania usługi ochrony fizycznej osób i mienia Szpitala Nowowiejskiego;
  4. Załącznik nr 4 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  5. Załącznik nr 5 – Wykaz;
  6. Załącznik nr 6 - Polisa Wykonawcy;
  7. Załącznik nr 7 - KRS/CEIDG;
  8. Załącznik nr 8 - Karta kontroli.

**Wykonawca: Zamawiający:**

................................................... ....................................................

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 9 do SWZ/ Załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia**

**(strona tytułowa) KSIĄŻKA EWIDENCJI WYDAWANIA I ZDAWANIA KLUCZY Nr ……… od dnia ………. do dnia…………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **WYDAWANIE KLUCZY** | | | | | **ZWROT KLUCZY** | | | | | |
| **Data** | **Godzina wydania** | **Nr klucza** | **imię i nazwisko pobierającego** | **Podpis** | **Data** | **Godzina zwrotu** | **Nr klucza** | **imię i nazwisko zdającego** | **Podpis** | **Podpis pracownika ochrony** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. *Wszystkie strony Książki ewidencji wydawania i zdawania kluczy muszą być ponumerowane i trwale złączone.*
2. *Każda strona powinna mieć nadruk z nazwą i logo Wykonawcy (ew. pieczęć firmowa).*

Załącznik nr 3 do umowy

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROTOKÓŁ**  **WYKONANIA USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA**  **SZPITALA NOWOWIEJSKIEGO** | | |  | | | |
| **ZA MIESIĄC** |  | | | | **ROK** | |
| Na podstawie wniosków (wnioski w załączeniu do Protokołu)  o zmniejszenie zakresu usługi w miesiącu objętym niniejszym protokołem kontroli, przyjęto odpowiednio zmniejszenie kwoty zryczałtowanego wynagrodzenia za usługę ochrony fizycznej osób i mienia w wysokości: | | |  | | | |
| **ZMNIEJSZENIE** | kwota brutto: | - | | *słownie:* | | |
| **WNIOSKOWANA WYSOKOŚĆ KARY UMOWNEJ ZA NIENALEŻYTE WYKONANIE USŁUGI** | | |  | | | |
| *Opis przyczyny nałożenia kary umownej* | | |  | | | |
| **POTRĄCENIE** | kwota brutto: | - | | *słownie:* | | |
| **OGÓLNA OCENA JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG** | | |  | | | |
| **ZŁA DOSTATECZNA** | | | **DOSTATECZNA** | **DOBRA** | | **WZOROWA** |
| *data*  *Pieczęć i podpis Zamawiającego* | | | *data*  *Pieczęć i podpis Wykonawcy* | | | |

**Załącznik Nr 4 do projektu umowy**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Zawarta w Warszawie w dniu ………………… r., pomiędzy:

Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą: 00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 27, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000083895, posiadającym NIP 526-17-44-274, REGON: 000298070, BDO: 000020601, reprezentowanym przez:

Cezarego Kostrzewę – Dyrektora,

zwanym dalej **„Administratorem”**

a

..........................…………………………………………………………………………………………………… z siedzibą: ………………......…………………………………................. wpisanym do …………………………….. pod numerem ...................... posiadającym numer REGON …………………………….… i NIP ……………….., reprezentowanym przez:

....................…………………………..

zwanym dalej **„Przetwarzającym”,**

zwanymi dalej **„Stronami”,**

**W niniejszej umowie zastosowano następujący skrót:**

1. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1);
2. naruszenie ochrony danych osobowych - naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

**§ 1.**

1. Procesor będzie przetwarzał w imieniu Administratora dane osobowe powierzone   
   w trybie art. 28 rozporządzenia, na warunkach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Procesor może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor.   
   W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Za udokumentowane polecenie przetwarzania przyjmuje się Umowę na realizację zadania pod nazwą ………………………… zawartą w dniu …………………. dotyczącą nr postępowania: **1/DZP/2026**.
4. Strony zawierając Umowę, dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych  
   osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu  
   Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 2.**

1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w ust. 4. Umowy Powierzenia, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z regulacjami RODO.
2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.
3. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej, w szczególności: charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego - ochrona osób i mienia. Celem przetwarzania jest umożliwienie Administratorowi wywiązywania się   
   z prawnych obowiązków związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa mienia i osób przebywających w jednostkach Administratora.
4. Zakres powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych jest  
   następujący:
   * Imię i nazwisko,
   * Seria i numer dokumentu tożsamości,
   * Wizerunek,
   * Data i godzina wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu,
   * Cel wizyty
   * Nr tablic rejestracyjnych pojazdu, marka i model pojazdu.
5. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
   * Pracownicy Administratora,
   * Klienci Administratora określonych w Umowie Podstawowej,
   * Kontrahenci Administratora,
   * Inne osoby wchodzące i wjeżdżające na teren jednostek administratora.
6. Celem przetwarzania danych osobowych wskazanych w ust. 4. jest wykonanie Umowy Podstawowej.
7. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób stały.  
   Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące  
   powierzonych danych osobowych: zbieranie, utrwalanie, porządkowanie, przechowywanie, wykorzystywanie (do celów wskazanych w ust. 4), ujawnianie innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy lub na polecenie Administratora, usuwanie. Dane osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane   
   w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.
8. Dane osobowe powierzone przez Administratora będą przetwarzane przez Procesora wyłącznie w celu umożliwienia wykonania usług zgodnie z zawartą umową …………………………...

**§ 3.**

1. Procesor, uwzględniając stan wiedzy technicznej, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w tym zastosowaniu odpowiednich metod zabezpieczenia danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
2. Procesor, jest odpowiedzialny za ocenę czy stopień bezpieczeństwa jest odpowiedni, uwzględniając w szczególności ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych zgodnie z art. 32 ust. 2 RODO.

**§ 4.**

1. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie Powierzenia.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania  
   przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
3. Przetwarzający oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową  
   i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie Umowy  
   Powierzenia oraz wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych,  
   by przetwarzanie spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych,   
   w szczególności RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
4. Przetwarzający oświadcza, że podjął skuteczne środki techniczne i organizacyjne  
   zabezpieczające dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym,  
   zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa  
   oraz uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją. Przetwarzający  
   oświadcza, że zastosowane przez niego środki pozostają zgodne z Ustawą o ochronie danych osobowych oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawa. Od dnia rozpoczęcia  
   stosowania RODO Przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania wymogów RODO  
   dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania.
5. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz  
   sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu Umowy Powierzenia, oraz  
   zobowiązuje się zapewnić, aby jego pracownicy oraz inne osoby upoważnione  
   do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zobowiązały się do zachowania  
   w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także  
   po rozwiązaniu Umowy Powierzenia.
6. Przetwarzający zobowiązuje się powiadamiać Administratora niezwłocznie o:
   1. wszczęciu kontroli przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub przez inny  
      organ nadzorczy zajmujący się ochroną danych osobowych w związku z powierzeniem  
      Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich decyzjach lub postanowieniach administracyjnych wydanych wobec Przetwarzającego w związku  
      z powyższym;
   2. wszczętych lub toczących się postępowaniach administracyjnych, sądowych lub  
      przygotowawczych związanych z powierzeniem Przetwarzającemu przetwarzania  
      danych osobowych, a także o wszelkich decyzjach, postanowieniach lub orzeczeniach  
      wydanych wobec Przetwarzającemu w związku z powyższym;
   3. wszelkich incydentach dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, w tym uzyskania przypadkowego lub nieupoważnionego dostępu do powierzonych danych osobowych, przypadkach zmiany, utraty, uszkodzenia lub zniszczenia powierzonych Przetwarzającego danych osobowych.

**§ 5.**

* + - 1. Procesor zapewnia, że powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione.
      2. Procesor może upoważniać swoich pracowników – którzy zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy – do przetwarzania danych osobowych powierzonych niniejszą umową.
      3. Czynności określone w ust. 2 wymagają zachowania formy pisemnej.
      4. Procesor prowadzi ewidencję osób upoważnionych.

**§ 6.**

1. Procesor nie może przekazywać powierzonych mu danych osobowych do podmiotu znajdującego się w państwach spoza Europejskiego Obszaru gospodarczego oraz podmiotom trzecim bez pisemnej zgody Administratora Danych.

Procesor zapewnia, że wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne,   
by przetwarzanie odpowiadało wymogom rozporządzenia zgodnie z art. 32 RODO.

**§ 7.**

1. Przetwarzający zapewnia ochronę danych i podejmuje środki ochrony danych o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
2. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej spoza obszaru EOG – Europejski Obszar Gospodarczy.
3. Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych   
   w wykonaniu Umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnienia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny do realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
5. Przetwarzający ma obowiązek zapewnić osobom upoważnionym do przetwarzania danych odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych.
6. Procesor, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą,   
   w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
7. Procesor, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

**§ 8.**

1. Procesor udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratorowi przeprowadzanie audytów i przyczynia się do nich.
2. Administrator informuje Procesora o terminie i zakresie audytu/inspekcji z co najmniej   
   5-dniowym wyprzedzeniem.
3. Po audycie/inspekcji Administrator może przekazać Procesorowi pisemne zalecenia wraz z terminem ich realizacji.
4. Procesor niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem zalecenie, o którym mowa w ust. 3, stanowi naruszenie rozporządzenia lub innych przepisów Unii Europejskiej lub krajowych.
5. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się ze swoich szczególnych obowiązków wobec przepisów RODO,

**§ 9.**

1. W sytuacji naruszenia lub podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych na mocy niniejszej umowy Procesor obowiązany jest niezwłocznie do zgłoszenia zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych do Administratora nie później niż w ciągu 24 godzin od pierwszego zgłoszenia naruszenia danych osobowych.
2. Procesor niezwłocznie informuje Administratora o każdym postępowaniu administracyjnym lub sądowym dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a także o każdej kontroli lub audycie dotyczącym tychże danych osobowych.
3. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku   
   z przetwarzaniem przez niego danych osobowych, w sposób niezgodny   
   z rozporządzeniem, niniejszą umową lub zaleceniami, o których mowa w umowie powierzenia danych.
4. Przetwarzający przesyła powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia wraz ze wszelką niezbędną dokumentacją, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.

**§ 10.**

W przypadku kiedy Administrator - działając w ramach odpowiedzialności solidarnej, o której mowa w art. 82 ust. 4 RODO zapłaci odszkodowanie, ma prawo roszczenia regresowego   
w stosunku do Procesora.

**§ 11.**

1. Niniejsza umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania i zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy.
2. Po zakończeniu świadczenia usług, o których mowa w § 2, Procesor – zależnie od decyzji Administratora – usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące ich kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

**§ 12.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy kodeksu cywilnego oraz rozporządzenia.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………..……………..….. …………...………….….

**Administrator Przetwarzający**

Załącznik nr 8 do umowy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KARTA KONTROLI** |  | | | |
| **Imię i nazwisko:** | | **Data:** | | |
| Badanie testem na obecność w organizmie narkotyków | |  | | **TAK** |
| Badanie alkomatem (wynik) | | **POZYTYWNY** |
| *Podpis Kontrolującego* | | | *Podpis Kierownika Obiektu* | |

1. [↑](#endnote-ref-1)
2. Nie wcześniej niż od dnia 02.04.2026 r. od godz. 12:00. [↑](#footnote-ref-1)